

## Istituto per la Sintesi Organica e la Fotoreattività – ISOF

Ref. 2020\_992 dated June 5<sup>th</sup>, 2020 - Call for application ISOF\_215\_2020\_BO

**Fellowship position (12 months) at CNR-ISOF Institute (Bologna, Italy) in the frame of the EU Horizon 2020 Project: Graphene Flagship - "Production and electrical characterization of graphene-based nanostructured materials"**

**Personal requirements:**

- Master's degree in Physics, Engineering, Chemistry, Industrial Chemistry
- PhD in chemical sciences, industrial chemistry, nanotechnology, physics or engineering;

**Experience in**

- Production and electrical characterization of graphene-based nanostructured materials

Moreover:

- High motivation and ambition to develop a career in science & engineering;
- Outstanding communication skills in English, both oral and written;
- Ability to work in a laboratory environment and be part of a research group;
- Excellent analysis skills and an analytical mind-set, ability to work both independently and as a member of a research team;

**Please bear in mind that, in order to be admitted to the selection procedure, all the foreign Diplomas, Master Thesis, PhD, MUST be declared equivalent by the Italian Ministry of University and Scientific Research.**

At the following link the forms to be presented to the Italian Ministry to ask for the equivalence of all the Degrees:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/22-02-2016/modulo-la-richiesta-dellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri>

The form can be found as allegato D to this document.

**Yearly salary: € 22.000,00 - recipient's gross amount**

**HOW TO APPLY**

Applications from **foreign candidates** (not Italians) should be addressed by email to:

[concorsi.assegni@isof.cnr.it](mailto:concorsi.assegni@isof.cnr.it)

enclosing Form A, B and C, reported at the bottom of this document.

**Applications sent to other addresses will not be considered for evaluation.**

In the object of the email it must be written: **"Application for the position ISOF 215 2020 BO"**.

**Deadline: June 23<sup>rd</sup>, 2020**

The call for application ISOF\_215\_2020\_BO published on the websites:

<https://bandi.urp.cnr.it/assegni/faces/pubblica/RisultatoCercaAssegniPubblica.jsp>

**and**

<http://www.isof.cnr.it/Jobs>

**is the official document to refer to for any other detail.**

Contact information: [concorsi.assegni@isof.cnr.it](mailto:concorsi.assegni@isof.cnr.it)

ALLEGATO A

Al Direttore Istituto .....

Il sottoscritt .....  
 (COGNOME – per le donne indicare il cognome da nubile) (Nome)

Codice Fiscale .....

Nato a ..... Prov. .... il .....

Attualmente residente a ..... Prov. ....

Indirizzo .....

CAP ..... Telefono .....

**Indirizzo PEC:**.....

chiede, ai sensi dell'art. 22 della L. 240 del 30/12/2010 di essere ammesso a sostenere la selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n° 1 assegno di ricerca professionalizzante - ISOF\_213\_2020\_BO per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito del programma di ricerca:

.....

sotto la responsabilità scientifica del Prof./Dott. ....

da svolgersi presso la sede dell'Istituto: .....

A tal fine, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadino .....
- 2) di aver conseguito il diploma di laurea (o titolo estero equivalente, allegare documento attestante l'equivalenza del titolo estero) in \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ presso l'Università \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_ ;
- 3) di aver conseguito il titolo di dottore di ricerca in ..... il .....
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico (in caso contrario, indicare quali).
- 5) di aver/non aver usufruito di altri assegni di ricerca dal 01/05/2011 al ..... e di aver/non aver usufruito delle tipologie di rapporti di lavoro di cui all'art. 2 dell'avviso di selezione, intercorsi con .....

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i. da compilarsi mediante l'utilizzo del modulo (allegato B) attestante la veridicità del contenuto del Curriculum vitae et studiorum;
- 2) elenco dei lavori trasmessi dal candidato per via telematica di cui all'art. 4 del bando.

Luogo e data

FIRMA \_\_\_\_\_

**\* - Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovrà essere presentata idonea documentazione attestante l'equipollenza con un titolo rilasciato in Italia, secondo quanto previsto dall'art. 3, punto d) del presente avviso.**

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI**

(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

(art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

..I... sottoscritt..

**COGNOME** \_\_\_\_\_  
(per le donne indicare il cognome da nubile)**NOME** \_\_\_\_\_**NATO A:** \_\_\_\_\_ **PROV.** \_\_\_\_\_ **IL** \_\_\_\_\_**ATTUALMENTE RESIDENTE A:** \_\_\_\_\_**PROV.** \_\_\_\_\_ **INDIRIZZO** \_\_\_\_\_ **C.A.P.** \_\_\_\_\_**TELEFONO** \_\_\_\_\_

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 concernente "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge 12 novembre 2011, n. 183 ed in particolare l'art. 15 concernente le nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive (\*);

Consapevole che, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

**che quanto dichiarato nel seguente curriculum vitae et studiorum  
comprensivo delle informazioni sulla produzione scientifica  
corrisponde a verità**

**Curriculum vitae et studiorum**

studi compiuti, i titoli conseguiti, le pubblicazioni e/o i rapporti tecnici e/o i brevetti, i servizi prestati, le funzioni svolte, gli incarichi ricoperti ed ogni altra attività scientifica, professionale e didattica eventualmente esercitata **(in ordine cronologico iniziando dal titolo più recente)**

Es: descrizione del titolo .....

data ..... protocollo .....

rilasciato da .....

periodo di attività dal ..... al .....

FIRMA(\*\*)

.....

**(\*) ai sensi dell'art. 15, comma 1 della Legge 12/11/2011, n. 183 le certificazioni rilasciate dalla P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati; nei rapporti con gli Organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000**

**N.B:**

- 1) Datare e sottoscrivere tutte le pagine che compongono la dichiarazione.
- 2) Allegare alla dichiarazione la fotocopia di un documento di identità personale, in corso di validità.

**3)** Le informazioni fornite con la dichiarazione sostitutiva devono essere identificate correttamente con i singoli elementi di riferimento (esempio: data, protocollo, titolo pubblicazione ecc...).

**4)** Il CNR, ai sensi dell'art. 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche ed integrazioni, effettua il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

**5)** La normativa sulle dichiarazioni sostitutive si applica ai cittadini italiani e dell'Unione Europea.

**6)** I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 limitatamente agli stati, alla qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

Al di fuori dei casi sopradetti, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RESA  
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del predetto Regolamento, La informiamo che:

- 1) I suoi dati personali verranno trattati per le seguenti finalità: svolgimento della procedura selettiva, compreso l'eventuale utilizzo di graduatorie e per il successivo eventuale conferimento dell'assegno, per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri affidati al Consiglio Nazionale delle Ricerche. I dati saranno trattati per il tempo necessario alla selezione e, in caso di conferimento dell'assegno, per tutto il periodo in cui intercorre il rapporto instaurato con il titolare dell'assegno e, successivamente alla cessazione, per l'eventuale adempimento di obblighi di legge in conformità alle norme vigenti sulla conservazione degli atti amministrativi.
- 2) I dati verranno trattati in forma digitale ed analogica, con modalità di organizzazione ed elaborazione correlate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.
- 3) Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'espletamento della procedura selettiva; l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta la mancata possibilità di partecipazione alla procedura stessa.
- 4) Possono venire a conoscenza dei dati in questione, per il conseguimento delle finalità sopra indicate, il Direttore/Dirigente della Struttura che ha emanato l'avviso di selezione, il responsabile del procedimento, il personale incaricato della gestione delle diverse fasi del procedimento, i componenti della commissione esaminatrice e il segretario.
- 5) Il Titolare del trattamento è: il Consiglio Nazionale delle Ricerche – Piazzale Aldo Moro n. 7 – 00185 Roma PEC: [protocollo-ammcen@pec.cnr.it](mailto:protocollo-ammcen@pec.cnr.it), il cui punto di contatto è indicato nell'articolo 10 dell'avviso di selezione, rubricato "Trattamento dei dati personali".
- 6) I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono: E-mail: [rpdc@cnr.it](mailto:rpdc@cnr.it); PEC: [protocollo-ammcen@pec.cnr.it](mailto:protocollo-ammcen@pec.cnr.it) presso il Consiglio Nazionale delle Ricerche – Piazzale Aldo Moro n. 7 – 00185 Roma.
- 7) La graduatoria finale di merito verrà pubblicata con le modalità indicate nell'art. 7 del bando di selezione, rubricato "Modalità di selezione e graduatoria".
- 8) Saranno altresì diffusi sul sito web del CNR nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 comma 1, del D. Lgs. n. 33/2013, le seguenti informazioni del candidato vincitore: a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'assegno; b) il curriculum vitae presentato dal candidato; c) i compensi, comunque denominati, relativi all'assegno di ricerca.
- 9) Al termine della procedura selettiva, nei limiti pertinenti le finalità sopra indicate, i dati del candidato potranno essere comunicati a soggetti terzi, in conformità agli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa nazionale e comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate da organi di vigilanza e di controllo, ai sensi dell'art. 6 del Reg. UE 2016/679.
- 10) In qualità di interessato, il candidato ha il diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali che lo riguardano nonché di esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, tra cui richiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento presentando apposita istanza al contatto di cui al precedente punto 5.
- 11) In qualità di interessato, ricorrendone i presupposti, il candidato può presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il/La sottoscritto \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

Per presa visione

Data \_\_\_\_\_ (Firma leggibile) \_\_\_\_\_

**Al Dipartimento della Funzione Pubblica**

Ufficio per l'Organizzazione ed il Lavoro Pubblico

– Servizio per le assunzioni e la mobilità

Corso Vittorio Emanuele II, 116

00186 ROMA

**-Al Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca**

Dipartimento per la Formazione superiore e per la ricerca

Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e

l'internalizzazione della formazione superiore

Ufficio 3°

Via Michele Carcani, 61

00153 ROMA

Oggetto: **richiesta equivalenza titolo di studio ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs 165/2001.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

di cittadinanza \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_

**chiede, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 165/2001, l'equivalenza del proprio:**

titolo di studio(1)

\_\_\_\_\_

conseguito in data: \_\_\_\_\_ rilasciato da(2) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

dovendo partecipare al Concorso:(3)

\_\_\_\_\_

Domanda inoltre che la relativa Determina di equivalenza venga inviata al seguente indirizzo: (per

indirizzo si intende: o l'indirizzo della propria abitazione o l'indirizzo dell'Ente che bandisce il

Concorso) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

- Si inviano, sia al Dipartimento della Funzione Pubblica che al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca -Uff. 3°, i seguenti documenti :
- modulo compilato, obbligatoriamente, in stampatello;
- fotocopia documento di identità;
- fotocopia del bando di concorso cui si intende partecipare.
- copia autentica del titolo di studio estero (*per copia autentica si intende una fotocopia del documento originale accompagnata da una Autocertificazione ai sensi dell'Art. 46-lettera l, m,n, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445*)
- copia autentica del titolo di studio estero tradotto(4) e legalizzato(5) con allegata dichiarazione di valore;(6)
- copia autentica tradotta e legalizzata, del piano degli studi compiuti, esami superati e relativa votazione (che viene rilasciata dall'Università);

- copia Permesso di Soggiorno UE per i soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno CE)

(1) *indicare il titolo di studio*

(2) *indicare l'Istituto che ha rilasciato il titolo di studio*

(3) *indicare il concorso a cui si intende partecipare e l'amministrazione che lo ha bandito*

(4) Sono "traduzioni ufficiali" quelle:

a) *di traduttore che abbia una preesistente abilitazione o di persona comunque competente della quale sia asseverato in Tribunale il giuramento di fedeltà del testo tradotto al testo originario;*

b) *della Rappresentanza diplomatica o consolare del Paese in cui il documento è stato formato, operante in Italia;*

c) *della Rappresentanza diplomatica o consolare italiana nel Paese in cui il documento è stato formato*

(fonte Ministero Affari Esteri)

(5) *La legalizzazione deve essere effettuata prima che venga richiesto alla competente autorità diplomatica italiana di emettere, sul titolo stesso, la Dichiarazione di valore in loco.*

*Invece, se il Paese che ha rilasciato il titolo ha firmato la Convenzione dell'Aia (5 ottobre 1961), bisogna apporre sul titolo di studio la cosiddetta "Postilla dell'Aia" (Aja Apostille).*

*Il timbro con la Postilla deve essere posto sul documento prima di richiedere alla competente autorità diplomatica italiana di emettere sul titolo stesso la Dichiarazione di valore in loco. Si è esentati dall'obbligo della legalizzazione del documento di studio o della Postilla dell'Aia solo se:*

A) *l'istituzione che ha rilasciato il titolo appartiene a uno dei Paesi che hanno firmato la Convenzione Europea di Bruxelles del 25 maggio 1987 (Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda, Italia);*

*oppure*

B) *il titolo di studio è stato rilasciato da istituzioni tedesche (ciò a seguito della Convenzione italo-tedesca sull'esenzione dalla legalizzazione degli atti pubblici)*

(6) *La dichiarazione di valore" è rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatico-Consolare italiana competente per territorio nello Stato al cui ordinamento si riferiscono i titoli stessi*

#### **Indirizzi di Riferimento:**

**-Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento Funzione Pubblica -UOLP- Servizio Reclutamento**

Corso Vittorio Emanuele II, 116 – 00186 Roma **Posta certificata: protocollo\_dfp@mailbox.governo.it**

**-Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio 3°** (Diplomi di Laurea di I° e II° livello)

Via Michele Carcani, 61 - 00153 Roma **Posta certificata: dgsinfs@postacert.istruzione.it**